



I.I.S.S. "LUIGI EINAUDI"

ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE, TURISTICO E PER GEOMETRI

Viale Paolo Borsellino, 20 – 74024 Manduria (TA) Tel./Fax 099/9711152

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE

Via per Maruggio Km. 2 – 74024 Manduria (TA) Tel.Fax 099/9712679

C.F.90214640733

www.einaudimanduria.edu.it

TAIS02600R@ISTRUZIONE.IT



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

I.I.S.S. - "L. EINAUDI" - MANDURIA
Prot. 0000235 del 16/01/2021
(Uscita)

Manduria 15 gennaio 2021

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.. Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 per la realizzazione di "Progetti per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità".

Titolo "L'impresa tra innovazione ed emozione" Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-217-CUP C88H17000290007- Anno scolastico 2020-21

Oggetto: Verbale per individuazione personale assistenti amministrativi.

Il giorno 15 gennaio 2021, alle ore 14.00 in modalità on line, si riuniscono il DSGA Scarciglia Marilena e la Dirigente scolastica, per rilevare le istanze pervenute per la candidatura di Assistenti amministrativi del PON in oggetto.

Risultano aver presentato domanda

CANDIDATURA	DATA	PROTOCOLLO	AREA
CALO' Italia	07.01.2021	57	Contabile-finanziaria
GIULIO Alessandro	30.12.2020	8882	
CONTE Vittoria Paola	07.01.2021	56	Incarichi e contratti
NOTARNICOLA Leonardo	30.12.2020	8881	
PERRUCCI Renata	04.01.2021	23	Organizzazione alunni per PON

Per l'area "Contabile-finanziaria" sono pervenute n. 2 candidature.

Si procede alla verifica dei curricula da cui risulta che Calo' Italia appartiene al profilo di assistente amministrativo di ruolo e Giulio Alessandro ha un contratto a tempo determinato annuale.

Pertanto, si graduano le posizioni nel seguente modo:

1. CALO' Italia
2. GIULIO Alessandro.

L'incarico viene assegnato a CALO' Italia

Per l'area "Incarichi e contratti" sono pervenute n 2 candidature.

Si procede alla verifica dei curricula da cui risulta che Notarnicola Leonardo appartiene al profilo di assistente amministrativo di ruolo ed è inserito nella graduatoria interna di istituto al posto n. 1.

Ma risulta anche che non ha esperienza pregressa con i progetti PON come l'aspirante Conte Vittoria, inserita nella graduatoria interna di istituto al posto n. 4.

Pertanto, vista la graduatoria interna di istituto, l' area di competenza e l'esperienza pregressa per le azioni PON si stabilisce di dividere l'incarico fra i due candidati **Notarnicola Leonardo per n. 8 ore e Conte paola Vittoria per n. 7 ore.**

Per l'area "organizzazione alunni per PON" risulta pervenuta una sola domanda e, pertanto, l'incarico viene assegnato **a Perrucci Renata.**

La riunione termina alle ore 16.00

Il DSGA

Marilena SCARCIGLIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Brigida SFORZA