



I.I.S.S. "LUIGI EINAUDI"

ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE, TURISTICO E PER GEOMETRI

Viale Paolo Borsellino, 20 - 74024 Manduria (TA) Centralino: Tel./Fax 099/9711152

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE

Via per Maruggio Km. 2 - 74024 Manduria (TA) Tel.Fax 099/9712679

C.F.90214640733

www.einaudimanduria.edu.it

TAIS02600R@ISTRUZIONE.IT



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Dipartimento Generale per l'innovazione, sviluppo e qualità
scolastica, per la gestione del territorio scolastico e per
l'adozione e per l'innovazione digitale
MIUR

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Prot. n. 9587/C24 del 07.12.2019

Alla Prof. ssa Luisa D'Ugento
All'Albo
Al sito web-amm.trasparente-personale
Agli Atti

OGGETTO: Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03.03.2017. Anno scolastico 2019-2020.

Codice identificativo progetto 10.2.2A - FSEPON-PU-2018-720,

Titolo Progetto “DIGITAL CONTEST”

Incarico di DELEGATO DS

CUP: F87I17000720007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03.03.2017 “Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, a supporto dell’offerta formativa”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - “Miglioramento delle competenze di base – stimolare gli studenti ad un approccio attivo verso le tecnologie digitali – Azione 10-2.2.” – Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 1009 del 03.03.2017 e del Consiglio d'Istituto n. 2114 del 04.05.2017 con le quali è stata approvata l’adesione alla candidatura e alle azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

VISTO il Piano relativo al succitato Avviso n. 2669/2017, inoltrato da questo Istituto in data 18/05/2017 – Candidatura n. 38224;

VISTA la nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/27757 del 24.10.2018, riferita all'avviso 2669 del 03.03.2017, con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha comunicato l'elenco regionale dei progetti autorizzati al finanziamento, sulla base delle graduatorie definitive pubblicate con nota Prot.n. AOODGEFID/25954 del 26.09.2018;

VISTO che l'IISS "EINAUDI" di Manduria è stato autorizzato dal MIUR, con nota prot. AOODGEFID/28250 del 30.10.2018, alla realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-720 dal titolo "**Digital Contest**" a carico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico 2669 del 03.03.2017;

CONSIDERATO che il detto Progetto autorizzato è composto da n. 4 moduli;

PRESO ATTO che è opportuno avvalersi della figura del DELEGATO DS (unico per i quattro moduli);

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTO l'avviso interno di reclutamento prot. n. 8726/C24 del 15.11.2019 pubblicato sul sito d'Istituto con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di DELEGATO DS del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-720 dal titolo "**Digital contest**";

VISTA la istanza prodotta dalla S.V. e assunta al protocollo n. n. 8998/C24 del 22.11.2019 con la quale dichiara la sua disponibilità a svolgere il ruolo di DELEGATO DS del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-720 dal titolo "**Digital contest**";

VISTA la nomina della Commissione per l'esame delle domande presentate dagli aspiranti all'incarico, determina n.8969/C24 del 21.11.2019;

VISTO il Verbale redatto da quest'ultima, in data 25.11.2019, a seguito dell'espletamento delle operazioni di valutazione;

CONSIDERATA l'intera procedura come meritevole di approvazione;

VISTO il decreto n. 9351/C24 del 03.12.2019 di Pubblicazione graduatoria definitiva di merito relativa alla figura del DELEGATO DS Progetto DIGITAL CONTEST codice 10.2.2A - FSEPON-PU-2018-720;

TENUTO CONTO che il Docente, come da curriculum allegato all'istanza prodotta, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate;

VISTO l'art. 13 del D. Lgs 196/2003 per il trattamento dei dati ai soli fini istituzionali;

Tutto ciò premesso

NOMINA

la Prof.ssa Luisa D'UGGENTO nata a Manduria (TA) il 02.01.1963, C.F. DGGLRT63A42E882A, in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di Docente a tempo indeterminato, DELEGATO DS per il Progetto del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-720 dal titolo "**Digital contest**";

Oggetto della prestazione

L'Istituto affida alla Prof.ssa D'Uggento Luisa la gestione di n. 4 moduli in qualità di DELEGATO DS per la realizzazione del progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-720 dal titolo "Digital Contest".

La prof.ssa D'Uggento Luisa si impegna a svolgere una prestazione di lavoro aggiuntiva rispetto al curriculum scolastico avente ad oggetto l'attività di DELEGATO DS per il Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-720 dal titolo "Digital contest" da svolgersi presso la sede dell'istituzione Scolastica di Viale Borsellino n. 20 a Manduria (TA).

Durata della prestazione

L'attività dovrà essere prestata per fino ad un massimo di 50 ore dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione ed entro il termine massimo del 30.09.2020.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 17,50 lordo dipendente (23,22 lordo Stato), come da tabella 5 CCNL 2007-comparto scuola; lo stesso sarà soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, fino ad un max di 50 ore, documentate con firma su apposito registro.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi comunitari o nazionali relativi all'avviso di cui all'oggetto, per cui è causa la presente nota di incarico, da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) foglio firma debitamente compilato e firmato;
- 2) dichiarazione di avvenuto caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di sua competenza;
- 3) notula o fattura;
- 4) dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
- 5) richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Compiti

- Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
- Collaborare con il D.S., il D.S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Copertura Assicurativa

Il docente DELEGATO DS provvede in proprio alle coperture assicurative per infortunio e responsabilità civile ed assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne la scuola, per infortuni o danni subiti da persone, cose, locali, opere o impianti della Scuola, comunque connessi all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Cessione del contratto

La prestazione è personale e non sostituibile. È fatto espresso divieto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto, per cui l'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.

Recesso

Le parti convengono ai sensi e per gli effetti dell'art.1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'istituto potrà recedere dal presente incarico qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'incarico sarà rescindibile dalla scrivente scuola, senza preavviso e senza penale, in qualsiasi momento, qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- Inadempimento delle obbligazioni;
- Negligenza nell'espletamento dell'incarico;
- Inosservanza dell'obbligo di segretezza;
- Sopraggiunta impossibilità a svolgere le mansioni di cui al presente incarico;
- Accertata non rispondenza dell'andamento e/o risultati della Sua prestazione, con gli standard di qualità previsti dal progetto;
- Inadempienza di non secondaria importanza degli obblighi previsti a Suo carico dal presente contratto o per inadempimento tale da non consentire la prosecuzione del rapporto;
- Nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione fornita dal Contrattista, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a prestazione parzialmente eseguite;
- In questi casi, fatta salva ogni diversa azione risarcitoria e fatti salvi gli ulteriori diritti dell'Istituto, non sarà riconosciuto al DELEGATO DS alcuna competenza e saranno imputati i danni, diretti ed indiretti, derivanti alla scuola dal Suo operato.

Sarà altresì possibile risolvere in qualsiasi momento il presente incarico per interruzione delle attività progettuali, per la diminuzione del numero dei partecipanti al di sotto delle nove unità per due incontri consecutivi, in tal caso il DELEGATO DS dovrà tempestivamente dare comunicazione scritta della diminuzione dei partecipanti.

L'Istituto ha il diritto di risolvere il presente incarico con effetto immediato, per mezzo di comunicazione scritta al DELEGATO DS.

Nel caso di risoluzione del contratto per volontà dell'esperto, l'amministrazione scolastica, ha diritto al risarcimento del danno patrimoniale conseguente.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il DELEGATO DS entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente incarico

Il Titolare del Trattamento dati è l'Istituto di Istruzione Superiore "L. Einaudi" di Manduria; Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Anna Maria Gabriella MELE. Il DELEGATO DS potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Nello svolgimento dei suoi compiti, il DELEGATO DS è tenuto al più stretto riserbo professionale e a non utilizzare, per fini od interessi personali o comunque estranei al progetto, le informazioni, i dati ed i documenti di cui verrà in possesso o a conoscenza nel corso del Suo incarico. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il DELEGATO DS è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003.

Letto, approvato e sottoscritto.



Prof.ssa Anna Maria Gabriella MELE

Per accettazione

Il Docente contraente

Prof.ssa Luisa D'UGGENTO

Autorizzazione al trattamento dati

Il DELEGATO DS Prof. ssa Luisa D'Uggento autorizza espressamente l'amministrazione scolastica al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Data 07-12-2019

Firma