



**I.I.S.S. "LUIGI EINAUDI"**



**ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE, TURISTICO E PER GEOMETRI**  
Viale Paolo Borsellino, 20 - 74024 Manduria (TA) Centralino: Tel./Fax 099/9711152  
**ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE**  
Via per Maruggio Km. 2 - 74024 Manduria (TA) Tel.Fax 099/9712679

C.F.90214640733

[www.einaudimanduria.gov.it](http://www.einaudimanduria.gov.it)

[TAISO2600R@ISTRUZIONE.IT](mailto:TAISO2600R@ISTRUZIONE.IT)



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Prot. n. 1104 /C24

del 14/02/2018

Alla prof.ssa MONTESARDO Giampiera  
All'Albo  
Al sito web-amministrazione trasparente - personale

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei PON-FSE "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - Programmazione 2014-2020 - Avviso Prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". A.S. 2017-2018  
Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-416 "Metto un "LIKE" alla mia scuola"  
Incarico di Esperto Interno - modulo "Digital Storytelling"  
CUP: F84C16000010007

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso Prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche".

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 4830 del 06 ottobre 2016 e del Consiglio d'Istituto n. 56178 del 21/10/2016 con le quali è stata approvata l'adesione alla candidatura e alle azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

**VISTA** la nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/28616 del 13.07.2017, riferita all'avviso 10862/2016, con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha comunicato l'elenco regionale dei progetti autorizzati al finanziamento, sulla base delle graduatorie definitive pubblicate con nota Prot.n. AOODGEFID/27530 del 12.07.2017;

**VISTO** che l'I.I.S.S. "EINAUDI" di Manduria è stato autorizzato dal MIUR, con nota prot. AOODGEFID/31710 del 24.07.2017, alla realizzazione del Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-416 dal titolo "Metto un LIKE alla mia scuola" a carico Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016

**CONSIDERATO** che il detto Progetto autorizzato è composto da n.6 moduli

**VISTO** il Progetto autorizzato **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-416** dal titolo **“Metto un LIKE alla mia scuola”- Modulo “Digital Storytelling”** a carico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale **“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”** 2014-2020 - Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016

**VISTO** che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti

**VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020

**RILEVATA** la necessità di individuare figure professionali che svolgano attività di Docenti **ESPERTI**;

**VISTO** l'avviso interno di reclutamento prot. n.6891/c24 del 13.11.2017 con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di **ESPERTO** in uno dei moduli formativi indicati

**VISTA** la istanza prodotta dalla S.V. e assunta al prot. n. 7364/C24 del 28.11.2017 con la quale dichiara la Sua disponibilità a svolgere il ruolo di **ESPERTO** nel **MODULO FORMATIVO “Digital Storytelling”**

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria di merito relativa agli esperti prot.n. 7677 del 07.12.2017;

**CONSIDERATO** che la prof.ssa **MONTESARDO GIAMPIERA** è risultata 1° della graduatoria nel Modulo **“Digital Storytelling”**

**TENUTO CONTO** che l’Esperto, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate;

**VISTO** l’art.13 del D.Lgs 196/2003 per il trattamento dei dati ai soli fini istituzionali;

Tutto ciò premesso le parti, come sopra identificate e rappresentate

#### **INCARICA**

**La prof.ssa MONTESARDO GIAMPIERA quale ESPERTO per la realizzazione del modulo formativo “Digital Storytelling”**

#### **Oggetto della prestazione**

L’Istituto affida all’ESPERTO prof.ssa **MONTESARDO GIAMPIERA** la gestione didattica di n. **30** ore per la realizzazione del progetto: **10.1.1A-FSEPON-PU-2017-416** dal titolo **“Metto un LIKE alla mia scuola” -Modulo “Digital Storytelling”**;

L’Esperto prof.ssa **MONTESARDO GIAMPIERA** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro aggiuntiva rispetto al curriculum scolastico avente ad oggetto l’attività di **“esperto”** interno per la realizzazione del modulo formativo **“Digital Storytelling”**;

La prestazione professionale prevede n. 30 ore di docenza nel modulo **“Digital Storytelling”**; da svolgersi presso la sede dell’istituzione Scolastica di Viale Borsellino n. 20 a Manduria (TA), secondo il calendario concordato.

### **Durata della prestazione**

La prestazione professionale dovrà essere prestata per n. **30** ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione, secondo calendario formulato dall'Istituto, ed entro il termine massimo del 31 agosto 2018.

### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro **70,00** ad ora lorde onnicomprensivo anche degli oneri a carico dello Stato; lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, fino a **max 30 ore**, documentate con firma su apposito registro.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi comunitari o nazionali relativi all'avviso di cui all'oggetto, per cui è causa la presente nota di incarico, da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) foglio firma debitamente compilato e firmato
- 2) dichiarazione di avvenuto caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di sua competenza
- 5) richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Nulla è dovuto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione Scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

### **Obblighi dell'esperto interno**

Fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a prestare la propria opera intellettuale nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della nota prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 e del Manuale Operativo .

L'Esperto presterà la propria opera nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della nota prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 e del Manuale Operativo ed ha il compito di:

- Progettazione di una o più UDA per realizzare il modulo formativo come indicato nel piano autorizzato. La progettazione potrà avvenire anche in collaborazione con i soggetti partner di progetto
- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Snodo;
- collaborare con gli altri docenti e/o esperti e con i tutor coinvolti nel progetto;
- elaborare il programma analitico delle attività da sviluppare;
- individuare le metodologie didattiche;
- predisporre i materiali di report e didattici;
- coinvolgere il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale;
- consegnare alla Scuola l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- firma regolare e compilazione del registro didattico e delle presenze, nelle parti di sua competenza, relative all'orario di inizio e fine della lezione e dell'attività e all'argomento svolto;
- Inserimento giornaliero dei dati di sua pertinenza nel sistema informativo dell'Autorità di Gestione del PON – Area “Gestione Progetti PON Scuola”, con apposite credenziali;

- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- Prevedere azione di verifica e valutazione che dovranno integrarsi al percorso formativo curriculare dell'alunno;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- Gestione della piattaforma GPU di pertinenza;
- Partecipazione alle riunioni necessarie per la progettazione del percorso formativo;
- presentare una relazione finale dettagliata sulle attività svolte e sui risultati ottenuti

### Recesso

Le parti convengono ai sensi e per gli effetti dell'art.1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente incarico qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

L'incarico sarà rescindibile dalla scrivente scuola, senza preavviso e senza penale, in qualsiasi momento, qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- Inadempimento delle obbligazione;
- Negligenza nell'espletamento dell'incarico;
- Inosservanza dell'obbligo di segretezza;
- Sopraggiunta impossibilità a svolgere le mansioni di cui al presente incarico;
- Accertata non rispondenza dell'andamento e/o risultati della Sua prestazione, con gli standard di qualità previsti dal progetto;
- Inadempienza di non secondaria importanza degli obblighi previsti a Suo carico dal presente contratto o per inadempienza tale da non consentire la prosecuzione del rapporto;
- Nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione fornita dal Contrattista, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a prestazione parzialmente eseguite;
- In questi casi, fatta salva ogni diversa azione risarcitoria e fatti salvi gli ulteriori diritti dell'Istituto, non sarà riconosciuto all'Esperto alcuna competenza e saranno imputati i danni, diretti ed indiretti, derivanti alla scuola dal Suo operato.

**Sarà altresì possibile risolvere in qualsiasi momento il presente incarico per interruzione delle attività progettuali, per la diminuzione del numero dei partecipanti al di sotto delle nove unità per due incontri consecutivi, in tal caso l'esperto dovrà tempestivamente dare comunicazione scritta della diminuzione dei partecipanti.**

L'Istituto ha il diritto di risolvere il presente incarico con effetto immediato, per mezzo di comunicazione scritta all'ESPERTO .

Nel caso di risoluzione del contratto per volontà dell'esperto, l'amministrazione scolastica, ha diritto al risarcimento del danno patrimoniale conseguente.

### Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui l'Esperto entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

### Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente incarico

Il Titolare del Trattamento dati è l'Istituto di Istruzione Superiore "L. Einaudi" di Manduria; Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Elena Silvana Cavallo. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge.

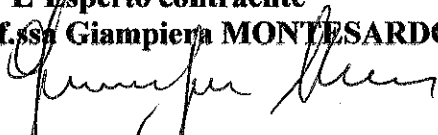
Nello svolgimento dei suoi compiti, l'esperto è tenuto al più stretto riserbo professionale e a non utilizzare, per fini od interessi personali o comunque estranei al progetto, le informazioni, i dati ed i documenti di cui verrà in possesso o a conoscenza nel corso del Suo incarico. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003.

**Autorizzazione al trattamento dati**

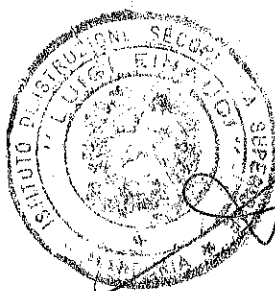
L'Esperto prof.ssa **MONTESARDO GIAMPIERA** autorizza espressamente l'amministrazione scolastica al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

**L'Esperto contraente**  
**Prof.ssa Giampiera MONTESARDO**



Data *14 febbraio 2018*



**Il Dirigente Scolastico**  
**Elena Silvana CAVALLO**

